

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 4 (ТМОЛ)**

ПРИКАЗ

04.04.2020 г

№ 126

***О переходе в лицее на реализацию
образовательных программ НОО,
ООО, СОО с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий
(дистанционное обучение)***

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение распоряжений Губернатора Ростовской области от 16.03.2020 № 43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», от 27.03.2020 № 60 «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», исполнения приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 № 252 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности», приказа УО г.Таганрога от 03.04.2020 №502 «О введении в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования и МБУ «ЦМППС» г.Таганрога временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ и консультирования с применением дистанционных технологий в период режима повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), на основании Положения МАОУ лицея № 4 (ТМОЛ) «О реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционного обучения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить переход на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение) с 6 апреля 2020 года до особых указаний МОиПК Ростовской области.
2. В целях обеспечения реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение) осуществить перевод педагогических работников на дистанционную работу.
3. Заключить дополнительные соглашения с педагогическими работниками о переводе на дистанционную работу. (Отв.Петрова В.В.).
4. Заместителям директора Тертышной Е.Н., Шарварко С.В., Васильевой М.Г.
 - информировать работников лицея, о сроках и порядке перехода на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - организовать работу по реализации образовательных программ НОО (Васильева М.Г.), ООО (Шарварко С.В.), СОО (Тертышная Е.Н.) в полном объеме и корректировку календарного учебного графика;
 - внести изменения в календарные учебные графики образовательных программ в части сроков проведения промежуточной аттестации;
 - осуществлять контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - осуществлять контроль и учет рабочего времени;
5. Заместителю директора по НМР Васильевой М.Г.:
 - осуществлять оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте лицея tmol.su;
 - осуществлять оперативное информационное оповещение родительской общественности через доступные информационные каналы;
 - создать «горячую линию» на сайте лицея для обращений родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
6. Заместителю директора по ВР Миргородской Н.В.
 - осуществлять взаимосвязь с классными руководителями 1-11 классов;
 - проводить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в лицее с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и до 9.00 отправлять отчет в УО г.Таганрога на электронный адрес kozobrod@tagobr.ru.
7. Заместителю директора по АХР Табацкой А.Г.
 - обеспечить меры безопасности и бесперебойного функционирования имущественного комплекса учреждения: продолжить проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий, включая проведение усиленной дезинфекции всех помещений;
 - уведомить организаторов питания об изменениях в режиме работы учреждения.
8. Классным руководителям 1-11 классов:
 - информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о переходе лицея на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение);

- ежедневно осуществлять контроль за посещаемостью обучающимися учебных занятий в режиме дистанционного обучения;
 - отчет о посещаемости обучающихся отправлять дежурному администратору до 14.30.
9. Учителям-предметникам:
- перейти на дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции;
 - осуществлять реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей;
 - организовать самоподготовку обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля в случае невозможности по объективным техническим причинам организации реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - ознакомить обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет, и иных информационных источников Сети (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний и др.);
 - осуществлять контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн общения и др.;
 - внести изменения в календарно-тематическое планирование с указанием ссылки на электронный ресурс, используемый для проведения урока.
10. Создать в лицее телефонную «горячую линию» 38-33-27 для обращений родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
11. Ответственными лицами за функционирование «горячей линии» назначить
- с 8.00 до 13.00 – методиста Климову Э.Я.
 - с 13.00 до 18.00 – педагога-психолога Сапсай О.А.
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ лицея № 4 (ТМОЛ)

Киселева И.А.

С приказом ознакомлены и согласны:

Тертышная Е.Н.

Сычев Н.В.

Шарварко С.В.

Табаккая А.Г.

Васильева М.Г.

Климова Э.Я.

Миргородская Н.В.

Сапсай О.А.

Дата	Дежурный администратор	Должность дежурного администратора	Телефон
06.04.2020 13.04.2020 20.04.2020 27.04.2020	Тертышная Е.Н.	Зам. директора по УВР	+79043470638
07.04.2020 14.04.2020 21.04.2020 29.04.2020	Шарварко С.В.	Зам. директора по УВР	+79185151839
08.04.2020 15.04.2020 22.04.2020 29.04.2020	Миргородская Н.В.	Зам. директора по ВР	+79185882167
09.04.2020 16.04.2020 23.04.2020 30.04.2020	Тертышная Е.Н.	Зам. директора по УВР	+79043470638
10.04.2020 17.04.2020 24.04.2020	Васильева М.Г.	Зам. директора по НМР	+79188500770
11.04.2020 18.04.2020 25.04.2020	Сычев Н.В.	Зам. директора по НМР	+79287697057
12.04.2020 19.04.2020 26.04.2020	Табакская А.Г.	Зам. директора по АХР	+79526020490