

0.12

«Утверждено»
Директор
МАОУ лицей №4 (ТМОЛ)
И.А.Киселева
« 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о службе медиации
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
лицей №4 (ТМОЛ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о службе школьной медиации (далее - Положение) регламентируют создание и деятельность в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении лицее №4 (ТМОЛ) (далее Лицей) службы медиации лицея (далее - СМЛ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года, Уставом автономного общеобразовательного учреждения лицея №4 (ТМОЛ)

1.3. СМЛ создается в Лицее в целях обеспечения защиты прав детей и создания условий для формирования безопасного пространства, равных возможностей и защиты их интересов.

1.4. СМЛ объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации.

1.5. Медиатор - независимое лицо, либо независимые лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора. Медиатор не наделяется правом принятия решения по спору и не оказывает давление на стороны. Он только организует содействие конфликтующим сторонам, участвующим на добровольной основе в процессе поиска взаимоприемлемого и жизнеспособного решения, которое удовлетворит впоследствии их интересы и потребности.

1.6. СМЛ является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.7. СМЛ является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Лицей может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.8. Положение утверждается приказом директора Лицея.

2. Цель и задачи службы медиации

Целью службы медиации является:

2.1. формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Основные задачи деятельности СМЛ:

2.2.1. сокращение общего количества конфликтных ситуаций;

2.2.3. повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявлений асоциального поведения учащихся;

2.2.4. сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в

том числе повторных;

- 2.2.5. повышение квалификации работников Лицея по защите прав и интересов детей;
- 2.2.6. обеспечение открытости в деятельности Лицея в части защиты прав и интересов детей;
- 2.2.7. создание условий для участия общественности в решении актуальных задач и проблем в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- 2.2.8. оптимизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2.2.9. обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.3. Основные направления деятельности СМЛ:

- 2.3.1. разработка и реализация плана работы службы медиации Лицея на текущий учебный год;
- 2.3.2. информирование работников, учащихся и их родителей (законных представителей) о службе медиации;
- 2.3.3. мотивирование работников, учащихся и их родителей (законных представителей) к участию в службе медиации и применению медиативного подхода;
- 2.3.4. помощь при разрешении разнообразных и разноплановых конфликтов, возникающих в Лицее между сверстниками, детьми разных возрастных групп, взрослыми и детьми;
- 2.3.5. предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
- 2.3.6. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;
- 2.3.7. формирование и обучение «групп равных» («группы равных» – это группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации и медиативному подходу с целью последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников);
- 2.3.8. координация действий участников «групп равных» в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди младших и средних школьников;
- 2.3.9. профилактика безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних на основе медиативного подхода;
- 2.3.10. работа с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении с использованием медиативного подхода;
- 2.3.11. работа по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса на основе медиативного подхода;
- 2.3.12. общение с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3. Принципы деятельности СМЛ:

3.1. Деятельность СМЛ основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий СМЛ принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования СМЛ

4.1. В состав СМЛ могут входить учащиеся 8-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог, уполномоченный по правам ребенка или иной работник Лицея, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора Лицея.

4.3. В состав службы медиации может входить заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиаций, восстановительных и примирительных программ. В качестве волонтеров в СМЛ могут входить обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся лицея.

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

5. Порядок работы СМЛ

5.1. СМЛ может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации лицея, членов СМЛ, родителей.

5.2. СМЛ принимает решение о возможности или невозможности примирительной процедуры в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Лицея.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов составляются только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в Лицее формы работы.

5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) СМЛ.

5.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Лицей может использовать иные педагогические технологии.

5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор СМЛ принимает участие в проводимой программе.

5.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.8. СМЛ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной процедуры конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации Лицея.

5.11. СМЛ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, СМЛ может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости СМЛ информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.13. Деятельность СМЛ фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

5.14. Руководитель (куратор) службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ.

5.15. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.16. СМЛ рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

6. Организация деятельности СМЛ

6.1. СМЛ администрация учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ.

6.2. Поддержка и сопровождение СМЛ может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору.

6.3. Должностные лица учреждения оказывают СМЛ содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.4. СМЛ в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами Лицея.

6.5. Администрация учреждения содействует СМЛ в организации взаимодействия с педагогами Лицея, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в СМЛ, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

6.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. Не реже, чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и СМЛ по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. СМЛ может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Лицея по предложению СМЛ, Управляющего совета или Совета самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

В данном сшиве прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
6 листов.



Директор

Киселева И.А.