

«Утверждаю»  
Директор МАОУ лицея № 4 (ТМОЛ)

  
И.А. Киселева  
« 31 » августа 20 21 г



## Положение

об Управляющем совете МАОУ лицея № 4 (ТМОЛ)

Рассмотрено и одобрено  
на заседании педагогического совета  
протокол от 31.08.2021 № 1

### 1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального автономного общеобразовательного учреждения лица № 4 (ТМОЛ) (далее – МАОУ лицей № 4 (ТМОЛ)) является коллегиальным органом управления МАОУ лица № 4 (ТМОЛ), реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) (далее – Директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Администрации города Таганрога;

- Уставом МАОУ лица № 4 (ТМОЛ), настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МАОУ лица № 4 (ТМОЛ).

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. определение программы развития лицея, особенностей его образовательной программы;

1.3.2. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МАОУ лица № 4 (ТМОЛ). Содействие рациональному использованию выделяемых МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

1.3.3. содействие созданию в МАОУ лицея № 4 (ТМОЛ) оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.3.4. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в лицее.

## **2. Полномочия Совета**

2.1. Управляющий совет МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) - коллегиальный орган, состоящий из избранных, назначенных членов и имеющих управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития образовательного учреждения.

2.2. В соответствии с федеральным законодательством полномочия Совета МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) определяются уставом образовательного учреждения.

2.3. К примерным полномочиям Совета относятся:

2.3.1. согласование учебного плана МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) (обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений);

2.3.2. утверждение программы развития МАОУ лица № 4 (ТМОЛ);

2.3.3. установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневной или шестидневной), времени начала и окончания занятий;

2.3.4. решение о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся и работников МАОУ лица № 4 (ТМОЛ);

2.3.5. рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала МАОУ лица № 4 (ТМОЛ);

2.3.6. заслушивание по представлению руководителя МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) и утверждение ежегодного публичного отчета МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) по итогам учебного и финансового года;

2.3.7. представление ежегодного публичного отчета МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) общественности и учредителю;

2.3.8. содействие в привлечении в МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) средств из внебюджетных источников;

2.3.9. участие в определении системы стимулирования качественного труда работников МАОУ лица № 4 (ТМОЛ);

2.3.10. рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в лице;

2.3.11. иные полномочия, закрепленные за Советом по решению учредителя МАОУ лица № 4 (ТМОЛ).

### **3. Состав и формирование Совета**

3.1. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в лице.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа Совета.

3.3. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей уровня среднего общего образования при условии, если МАОУ лицей № 4 (ТМОЛ) имеет такой уровень.

Общее количество членов Совета из числа обучающихся на уровне среднего общего образования составляет 2 человека.

1 человек избирается от параллели выпускных классов уровня основного общего образования.

Члены Совета из числа обучающихся на уровне среднего общего и основного общего образования избираются общим собранием класса или конференцией обучающихся в соответствующих параллельных классах.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников или конференцией представителей работников МАОУ лица № 4 (ТМОЛ).

Количество членов Совета из числа работников МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением порядке выборов членов Управляющего совета МАОУ лица № 4 (ТМОЛ).

3.6. Директор, руководитель методического совета МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) входят в состав Совета по должности.

3.7. В состав Совета входит один представитель учредителя МАОУ лица № 4 (ТМОЛ).

3.8. Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.9. Совет своим решением имеет право кооптировать в свой состав представителей органов власти, бизнеса, общественных организаций и т.д. на весь срок действия полномочий текущего состава совета.

3.10. По завершении кооптации состав Совета утверждается на первом заседании Совета, о чем делается соответствующая запись в протокол заседаний Совета.

3.11. Со дня утверждения Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) и настоящим Положением.

3.12. Член Совета МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.13. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

На первом заседании Совета избирается председатель, заместители председателя, избирается (назначается) секретарь Совета из числа работников МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах. Секретарь Совета не является членом Совета.

#### **4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета**

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, директор и работники МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) не могут быть избраны Председателем Совета.

Избрание Председателя Совета откладывается по представлению должностного лица, ответственного за проведение выборов в Совет, до формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов. В этом случае избирается временно исполняющий обязанности Председателя Совета, полномочия которого прекращаются в день избрания Председателя Совета,

произведенного после издания приказа – органом управления образованием об утверждении Совета МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) в полном составе, включая кооптированных членов.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывая заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует и выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке установленном для избрания Председателя Совета (п. 4.1 настоящего Положения).

4.4. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

## **5. Организация работы Совета**

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию директора МАОУ лица № 4 (ТМОЛ), представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

5.5. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;

- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев. Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ предусмотрено возмещение расходов добровольцев, связанных с их деятельностью (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

МАОУ лиц № 4 (ТМОЛ) вправе компенсировать членам Совета понесенные расходы, включая затраты рабочего времени, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных МАОУ лиц № 4 (ТМОЛ) за счет уставной приносящей доходы деятельности либо из иных внебюджетных источников.

Указанная компенсация предусматривается в смете расходов внебюджетных средств МАОУ лица № 4 (ТМОЛ).

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию МАОУ лица № 4 (ТМОЛ).

## **6. Комиссии Совета**

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности МАОУ лица № 4 (ТМОЛ), входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

## **7. Права и ответственность члена Совета**

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Инициативировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящему к компетенции Совета;

7.1.3. Требовать от администрации МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) с правом совещательного голоса;

7.1.5. Представлять МАОУ лицей № 4 (ТМОЛ) в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;

7.1.6. Имеет право на возмещение расходов, связанных с его деятельностью в качестве члена Совета;

7.1.7. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя;

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает МАОУ лицей № 4 (ТМОЛ), однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в МАОУ лицее № 4 (ТМОЛ) превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из МАОУ лица № 4 (ТМОЛ), полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Совета – обучающиеся уровня среднего общего образования не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения МАОУ лица № 4 (ТМОЛ), однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета – обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава по решению Совета.

7.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) или увольнении работника МАОУ лица № 4 (ТМОЛ), избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием МАОУ лица № 4 (ТМОЛ) или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся уровень среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания МАОУ лица № 4 (ТМОЛ);

- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.5. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется в Управление образования города Таганрога для внесения изменений в реестре регистрации управляющих советов общеобразовательных учреждений.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.