

**Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение лицей № 4
ПРИКАЗ**

ПРИКАЗ

30.12.2021

№ 473

***О противодействии коррупции
в МАОУ лицее №4 (ТМОЛ)
на 2022 год***

В соответствии с Постановлением Администрации города Таганрога от 16.12.2021 № 2074 «Об утверждении плана противодействия коррупции в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2022-2025 годы», на основании приказа Управления образования г. Таганрога № 1724 от 17.01.2021 г. «О противодействии коррупции в Управлении образования г. Таганрога, в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования г. Таганрога на 2022 год»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ лицее №4 (ТМОЛ), (далее лицее) на 2022 год (приложение).
2. Комиссии по противодействию коррупции Сычеву Н.В., Васильевой М.Г., Мартыновой Т.В.:
 - проводить систематический контроль финансово-хозяйственной деятельности.
 - организовать контроль с целью исключения случаев взимания работниками лицея наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).
 - рассматривать обращения граждан по фактам, имеющим признаки коррупционного правонарушения, с организацией комиссии.
3. Назначить ответственного за проведение работы по противодействию коррупции учителя географии Н.В. Сычев.
4. Заместителю директора М.Г. Васильевой в срок до 05.02.2022 организовать размещение на сайте организации отчет по расходованию полученных внебюджетных средств;
5. Принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, надлежащему, объективному и беспристрастному исполнению должностных обязанностей, недопущению создания преференции своим близким родственникам при начислении и выплате заработной платы, иных выплат, прямой заинтересованности в доходах близкого родственника, злоупотребления своим положением и незаконного получения доходов в виде денег, иных имущественных прав;

6. Обеспечить исполнение мероприятий плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ лицее №4 (ТМОЛ) в 2022 году (приложение).

7. Настоящий приказ вступает в силу с момента его принятия.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.А. Киселева.

С приказом ознакомлены: Тертышная Е.Н.

Шарварко С.В.

Борисова Ю.В.

Сычев Н.В.

Васильева М.Г.

Приложение к
Приказу № 473 от 30.01.2021.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МАОУ лицее № 4 (ТМОЛ)			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МАОУ лицея №4 (ТМОЛ) в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор лицея
2.	Организация личного приема граждан директором лицея.	По графику	Директор лицея
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор лицея, комиссия.
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов лицея; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в лицее; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если 	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР.

	таковые возникнут.		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор лицея, Секретарь
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор лицея, Кл. руководители, Зам. директора по ВР
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из лицея	В течение года	Директор лицея
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в лицей и обучения в нем.	В течение года	Директор лицея, Зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности лицея, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2020 года	Директор лицея, Зам. директора по УВР, ответственный за ведение профилактической работы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте лицея, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор лицея, Зам. директора по ВР
4.	Усиление персональной ответственности работников лицея за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор лицея
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, Ответственный за ведение профилактической работы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников лицея, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного	По факту	Директор лицея

	законодательства.		
Антикоррупционное образование			
1.	Классный час: «Знакомство с Указом Президента РФ от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции».	Октябрь	Зам. Директора по ВР., Классные руководители
2.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?»	Декабрь	Шарварко С.В.
3.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение».	Январь	Сычева С.В.
4.	Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	Март	Тиболт И.В.
5.	Беседа: «Коррупция – явление политическое или экономическое?».	Апрель	Сычев Н.В.
6.	Анкетирование: «Бытовая коррупция в школе».	Май	Сычев Н.В.
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	Зам. директора по ВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы
2.	Участие в публичном отчете лица.	сентябрь	Директор лица
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор лица
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы
5.	Круглый стол с участием администрации лица и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика лица».	Декабрь	Директор лица, Ответственный за ведение профилактической работы