

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 4 (ТМОЛ)**

ПРИКАЗ

20.03.2020 г.

№ 120

***Об организации работы лицея на период
с 23.03.20 по 12.04.20***

Во исполнение рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор), Министерства Просвещения Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Распоряжения Губернатора Ростовской области В.Ю. Голубева №43 от 16.03.2020 г «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), Постановления Администрации г.Таганрога от 18.03.2020 № 496 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), на основании письма УО г.Таганрога от 20.03.2020 №60.5.1/2836

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 23.03.20 по 12.04.20 особый режим работы в МАОУ лицее № 4 (ТМОЛ)
2. С 23.03.20 по 30.03.20 и с 06.04.20 по 11.04.20
 - организовать проведение учебных занятий 1-11 классов по имеющемуся расписанию занятий в режиме дистанционного образования с использованием ТКС «Интернет» («РЭШ» «Учи.ру», Фоксфорд, сайт Dnevnik.ru) ;
 - организовать консультации для обучающихся 9, 11 классов в форме консультаций, индивидуальных занятий с целью подготовки к ГИА (приложение 1).
3. Сохранить режим работы
 - в Школе раннего развития «Умка» - вторник, четверг с 16.00 до 18.00;
 - в Воскресной математической школе «Вектор» - воскресенье с 10.00 до 14.00;
 - в «Школе будущих лицеистов» - вторник, пятница с 16.00 до 18.30.
4. С 23.03.20 по 30.03.20 и с 06.04.20 по 11.04.20 организовать учебные группы для обучающихся начальной школы в случае, если по каким-то причинам родители не могут оставить детей дома.
5. С 31.03.20 по 04.04.2020 года
 - установить модульные каникулы согласно годовому календарному графику на 2019-2020 учебный год;
 - организовать работу пришкольного лагеря «Ласточка»
6. Заместителям директора по УВР Тертышной Е.Н., Шарварко С.В. организовать и осуществлять контроль работы участников образовательных отношений в дистанционном режиме.

7. Заместителю Директора по УВР Тертышной Е.Н. составить график индивидуальных консультаций для обучающихся 9 и 11 классов.
8. Заместителю директора по ВР Миргородской Н.В. осуществлять контроль занятости обучающихся во время режима работы с 23.03.20 по 12.04.20.
9. Заместителю директора по НМР Васильевой М.Г. разместить информацию об особом режиме работы лица в период с 23.03.20 по 12.04.20.
10. Заместителю директора по АХР Табацкой А.Г. в период с 23.03.20 по 12.04.20 обеспечить соблюдение всех норм дезинфекционного режима.
11. Классным руководителям 1-11 классов:
 - уведомить родителей (законных представителей) обучающихся об изменениях графика работы на период с 23.03.20 по 12.04.20;
 - провести инструктаж с учащимися о мерах личной безопасности в период с 23.03.20 по 12.04.20
12. Учителям-предметникам
 - в срок до 23.03.2020 года предоставить в учебную часть информацию о видах работ, сроках получения и исполнения заданий обучающимися;
 - в указанный период осуществлять свою деятельность согласно учебной нагрузке.
13. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ лицея № 4 (ТМОЛ)



Киселева И.А.

С приказом ознакомлены и согласны:

Тертышная Е.Н.

Шарварко С.В.

Васильева М.Г.

Миргородская Н.В.

Табацкая А.Г.