

Приложение к  
Приказу №31 от 22.01.2019.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МАОУ лицее № 4 (ТМОЛ)</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором <b>МАОУ лицея №4 (ТМОЛ)</b> в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор лицея
2.	Организация личного приема граждан директором лицея.	По графику	Директор лицея
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор лицея, комиссия.
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов лицея; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в лицее; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР.

5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор лицея, Секретарь
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор лицея, Кл. руководители, Зам. директора по ВР
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из лицея	В течение года	Директор лицея
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в лицей и обучения в нем.	В течение года	Директор лицея, Зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности лицея, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2018 года	Директор лицея, Зам. директора по УВР, ответственный за ведение профилактической работы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте лицея, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор лицея, Зам. директора по ВР
4.	Усиление персональной ответственности работников лицея за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор лицея
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, Ответственный за ведение профилактической работы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников лицея, не принимающих должных мер по	По факту	Директор лицея

	обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
<b>Антикоррупционное образование</b>			
1.	Классный час: «Знакомство с Указом Президента РФ от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции».	Октябрь	Зам. Директора по ВР., Классные руководители
2.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?»	Декабрь	Шарварко С.В.
3.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение».	Январь	Сычева С.В.
4.	Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	Март	Тиболт И.В.
5.	Беседа: «Коррупция – явление политическое или экономическое?».	Апрель	Сычев Н.В.
6.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	Май	Сычев Н.В.
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	Зам. директора по ВР
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы
2.	Участие в публичном отчете лица.	сентябрь	Директор лица
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор лица
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы
5.	Круглый стол с участием администрации лица и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика лица».	Декабрь	Директор лица, Ответственный за ведение профилактической работы